



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ -ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

Χαλάστρα, 01-02-2024

Αριθμ. Πρωτοκ.: 15

### ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ

Ταχ. Δ/νση : Χαλάστρα  
Τ.Κ. : 57300  
Πληροφορίες : Μιχαηλίδης Βασίλειος  
Τηλέφωνο : 2310-792657  
Fax : 2310-792499  
e-mail : [mail@lyk-chalastr.thess.sch.gr](mailto:mail@lyk-chalastr.thess.sch.gr)

ΠΡΟΣ: Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
(ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ)

**ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή οικονομικών προσφορών για τη σχολική εκδρομή της Β Λυκείου στην Αθήνα»**

Ο Διευθυντής του Γ.Ε.Λ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ αριθ. 20883/ΓΔ4/12-02-2020(ΦΕΚ456/τ.Β/13-02-2020 )του ΥΠΑΙΘΑ

#### **προκηρύσσει**

διαγωνισμό για την κατάθεση κλειστών προσφορών από ενδιαφερόμενα γραφεία ταξιδιών προκειμένου να πραγματοποιηθεί πολυήμερη εκδρομή των μαθητών της Β΄ Τάξης. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο τα ταξιδιωτικά γραφεία που διαθέτουν άδεια λειτουργίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και βρίσκεται σε ισχύ.

### **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ**

#### **Γενικά στοιχεία εκδρομής:**

**Τόπος προορισμού: ΑΘΗΝΑ**

**Διάρκεια :** 4 ημέρες-3 διανυκτερεύσεις

**Χρονος:** 28/03/2024-31/03/2024.

**Τρόπος μετάβασης και επιστροφής:** Με λεωφορείο.

**Αριθμός μαθητών:** 60 (+,-10%)

**Αριθμός συνοδών καθηγητών:** Τέσσερεις (4) (ΔΩΡΕΑΝ συμμετοχή)

#### **Ξενοδοχείο:**

Εντός πόλης στο κέντρο της Αθήνας, κατηγορίας 3 αστέρων τουλάχιστον και η ονομασία του, διεύθυνση, υπεύθυνο επικοινωνίας, τηλέφωνο, e-mail.. Δωμάτια για τους μαθητές κατά βάση τρίκλινα (ξεχωριστά κρεβάτια και όχι πτυσσόμενα) και για τους καθηγητές μονόκλινα. ΠΡΩΙΝΟ ΜΕ ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ Η΄ ΠΡΩΙΝΟ ΧΩΡΙΣ ΗΜΙΔΙΑΤΡΟΦΗ.

#### **Οικονομικά στοιχεία προσφοράς:**

Ασφάλιση για μαθητές και καθηγητές που καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας. Να κατατεθεί πρωτότυπο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου με παροχές καλύψεων και ποσά συμπεριλαμβανομένης της υγειονομικής

περίθαλψης. Οι ασφάλειες είναι 2: η υποχρεωτική ασφάλιση αστικής ευθύνης και η ταξιδιωτική ασφάλιση .

Το συνολικό κόστος της εκδρομής και το κόστος ανά μαθητή με τις ως άνω προϋποθέσεις. Έκδοση αποδείξεων ανά μαθητή για το συνολικό κόστος.

### **Οικονομικός διακανονισμός**

Προκαταβολή με την υπογραφή του συμβολαίου: το 10% του κόστους της εκδρομής.

2<sup>η</sup> Δόση: Το 60% του κόστους (μια μέρα πριν την αναχώρηση)

3<sup>η</sup> Δόση : Ποινική ρήτρα: Το 30% του συνολικού κόστους της εκδρομής, η οποία θα δοθεί δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά το τέλος της εκδρομής.

### **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:**

1. **Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή**, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, με επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου

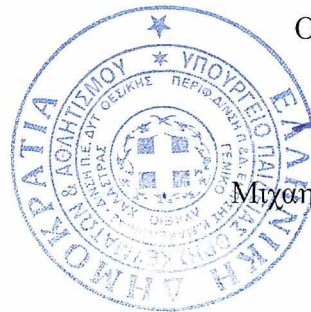
2. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας και ότι αυτό βρίσκεται σε ισχύ. Στην υπεύθυνη δήλωση θα αναγράφονται απαραίτητα τα στοιχεία ταυτότητας του κατά το νόμο υπευθύνου του γραφείου με πρωτότυπη υπογραφή και θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, και όχι σφραγίδα της επωνυμίας του γραφείου και μονογραφή.

**Η προσφορά θα ληφθεί υπόψη και θα ανοιχτεί μόνον αν ικανοποιούνται οι όροι αυτοί.**

### **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

Μαζί με την προσφορά πρέπει να προσκομιστούν παραστατικά έγγραφα με τα οποία να επιβεβαιώνονται: Η διαθεσιμότητα δωματίων του ξενοδοχείου .

Οι προσφορές να κατατεθούν στο σχολείο **μέχρι την ΠΕΜΠΤΗ 08-02-2024 ώρα 12:00**



Ο Διευθυντής

Μιχαηλίδης Βασίλειος

ΠΕ 04.01